



Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o.

ul. Tartaczna 2
84-200 Wejherowo

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. DZ. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) zamówienie sektorowe

znak sprawy: MZK/01/01/2025

Zadanie prowadzone w formule zaprojektuj i wybuduj

na

Budowę punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo
na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie

Zatwierdzam:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umowy nr 365/2024/Wn11/OA-TP/D w ramach przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie dostępności, niezawodności i bezpieczeństwa komunikacji miejskiej poprzez zakup 6 fabrycznie nowych autobusów wodorowych, budowa stacji do tankowania wodoru wraz niezbędną infrastrukturą, na potrzeby wejherowskiej komunikacji miejskiej w rejonie północnych Kaszub - ETAP II” (numer wniosku 1375/2023)

Wejherowo, 27.01.2025r.

UWAGA: niniejszy dokument zawiera 86 stron.

Rozdział I

Dane Zamawiającego

Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Tartaczna 2

84-200 Wejherowo

Poczta elektroniczna: zp@mzkwejherowo.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-a517c271-3d86-49b0-9364-301c6b8e9aab

tel. 58 572 29 30

Rozdział II

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 -139 Pzp. o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. DZ. U. 2023 poz. 1605 ze zm)

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo. Zadanie inwestycyjne jest prowadzone w formule zaprojektuj i wybuduj na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie, **jest współfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umowy nr 365/2024/Wn11/OA-TP/D w ramach przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie dostępności, niezawodności i bezpieczeństwa komunikacji miejskiej poprzez zakup 6 fabrycznie nowych autobusów wodorowych, budowa stacji do tankowania wodoru wraz niezbędną infrastrukturą, na potrzeby wejherowskiej komunikacji miejskiej w rejonie północnych Kaszub - ETAP II” (numer wniosku 1375/2023).**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Nazwa	Symbol
Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne	71000000-8
Roboty budowlane	45000000-7
Przygotowanie terenu pod budowę	45100000-8
Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej	45200000-9
Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej	45500000-2
Usługi przemysłu naftowego oraz gazowniczego	76000000-3
Gazy	24100000-5

Wodór, argon, gazy szlachetne, azot i tlen	24111000-5
Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa	35120000-1
Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa	35110000-8
Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne	90000000-7
Ochrona środowiska	90720000-0
Maszyny przemysłowe	42000000-6

4. **Uwaga: Zamawiający dopuszcza odbycie wizji lokalnej – wizja nie jest obowiązkowa.**
5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **60 - miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag, na roboty budowlane oraz:
 - 1) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na sprzęt i urządzenia na okres 36 miesięcy.
 - 2) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na instalację wodorową na okres 5 lat.
 - 3) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na konstrukcję obiektów powstałych w ramach inwestycji na okres 10 lat.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady dla Dokumentacji Projektowej, stanowiącej Przedmiot Umowy.
7. Cena budowy i projektu obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
12. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
15. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego
16. **Zamawiający informuje na podstawie art. 257 ustawy może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**
17. Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia, tj. robót budowlanych instalacji wodorowej**
18. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom, z zastrzeżeniem pkt 17 powyżej. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2025 r**

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunkach Zamówienia (dalej jako „SWZ”).
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 2.1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,**
 - 2.2. Sytuacji ekonomiczno-finansowej - **Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:**
 - a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **co najmniej 5 000 000,00 zł** (słownie: pięć milionów złotych),
 - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **co najmniej 4 000 000,00 zł** (słownie: cztery miliony złotych),
 - c) w ostatnich trzech latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, Wykonawca osiągnął średnioroczne przychody na poziomie **co najmniej 8 000 000,00 zł** (słownie: osiem milionów złotych) w każdym roku.
 - 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej
 1. **Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:**
 - a) **co najmniej jedną** robotę budowlaną, prowadzoną w formule zaprojektuj i wybuduj, polegającą na budowie instalacji gazu ziemnego wysokiego ciśnienia lub instalacji wodorowej wraz z infrastrukturą techniczną **o wartości minimum 6 000 000,00 zł netto,**

Uwagi:

- 1) Przez jedną robotę budowlaną rozumie się wykonanie robót budowlanych i prac projektowych w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.
- 2) Budowę, przebudowę lub rozbudowę należy rozumieć zgodnie z definicjami wynikającymi z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Zamawiający nie uzna warunku za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie wykazywał w ramach warunku robotę budowlaną, polegającą na wykonaniu remontu.
- 3) Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach umowy/kontraktu/zlecenia realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum Wykonawców), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Wykonawca ten może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie

w realizacji wykazanej części/elementu zamówienia. Jeżeli pojedynczy członek Konsorcjum chciałby powołać się na doświadczenie całego konsorcjum to powinien skorzystać ze wsparcia pozostałych jego członków zgodnie z art. 118 ustawy Pzp.

2. **Warunek ten zostanie uznany za spełniony**, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowanymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, tj.:
 - a) **kierownikiem robót branży konstrukcyjno-budowlanej i/lub kierownikiem budowy**, tj. co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy; legitymującej się doświadczeniem zawodowym min. 5 lat po uzyskaniu uprawnień, **w tym doświadczeniem zdobytym w ciągu ostatnich 5 lat jako kierownik budowy lub kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanej przy minimum jednej inwestycji polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku wraz z infrastrukturą towarzyszącą o wartości robót minimum 6 000 000,00zł netto**,
 - 1) Za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym) z zastrzeżeniem, art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
 - 2) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
 - 3) Osoby zaproponowane do pełnienia wyspecyfikowanych powyżej funkcji muszą posługiwać się biegle językiem polskim w mowie i piśmie lub Wykonawca zapewni stałą i profesjonalną obsługę tłumaczy.
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**oryginał zobowiązania podpisany przez inny podmiot kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**).
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. **W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) (zalecane jest złożenie oświadczenia w treści formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**).**
 8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 12. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 13. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Rozdział VI

Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku

Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (załączyć pełnomocnictwo) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie,
- 2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, musi oddzielnie wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu,
- 3) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 4) przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) w przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.

Rozdział VII

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie (części) przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, z zastrzeżeniem wymogu osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot zamówienia, który wykonuje przy udziale podwykonawców.

Rozdział VIII

Podstawy wykluczenia z postępowania

Na podstawie artykułu 108 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art 109 ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 2.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 2.4. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2.5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2.6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 2.7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 2.8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia

warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

2.9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

4.4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

4.5. zreorganizował personel;

4.6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, Dziennik Ustaw – 41 – Poz. 2019,

4.7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

4.8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Rozdział IX

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Wykonawca musi przekazać drogą elektroniczną, ofertą aktualną na dzień składania ofert, oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>

Forma i tryb składania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) zostały szczegółowo opisane w rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII niniejszej SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli tych Wykonawców). Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt. 1 niniejszej SWZ dotyczące tych podmiotów (opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

a) dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**),
- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**).

b) dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej

wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

2) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

3) sprawozdania finansowego albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

UWAGA:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt.4 powyżej, Wykonawca składa inne przedmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dokumenty te składają wspólnie.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający może żądać następujących dokumentów:

5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
- b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- c. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
- d. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
- e. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

5.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast o których mowa w pkt 5:

6.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;

6.2. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;

6.3. zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. i 6.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem,

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

ROZDZIAŁ X

Informacje o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami:
Pan Sławomir Misiak – tel. 58 572 29 43 w godz. pracy 8:00 – 14:00.
e-mail: zp@mzkwejherowo.pl
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2451).
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia, wskazane w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularz do komunikacji” lub w treści wiadomości e-mail).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z

dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz posiadania przez użytkownika uprawnień do komunikacji.
Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *regulamin Platformy e-Zamówienia*.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel. 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w kafelku „Moje zgłoszenia w Centrum pomocy” – „Nowe zgłoszenia” lub w kafelku „FAQ” – „Nie znalazłem rozwiązania, chcę zgłosić problem”.
17. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@mzkwejherowo.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
18. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
19. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ XI

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium:

Dostawa autobusów miejskich z ogniwem wodorowym na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie w wysokości: 150.000 zł. (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia ofert.
 - 2.1 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
3. Wadium może być wnoszone w jednej z niżej wymienionych form:
 - a. w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – 58 1160 2202 0000 0000 6196 4427 w Banku Millenium S.A. O/Wejherowo z dopiskiem „**Przetarg nieograniczony – MZK/01/01/2025**”,
 - b. gwarancjach bankowych;
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
5. **Wadium powinno być ważne przez cały okres związania ofertą.**
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 ppkt b-d powyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.
8. O uznaniu, że wadium w pieniądzu wniesione zostało w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII

Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą wynosi 90 dni**, tj. do dnia 12 maja 2025r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Do oferty należy dołączyć, załącznik nr 4 do SWZ w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym., a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. **Zamawiający nie udostępnił interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e-zamówienia, tylko przygotował własny Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.**
7. Wykonawca przygotowuje i składa swoją ofertę z wykorzystaniem Formularza ofertowego (załącznik nr 2 dot SWZ), umieszczonego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, dostępnego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” wraz z pozostałymi dokumentami zamówienia.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 2 do SWZ. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, o których mowa poniżej w pkt 19.
WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnień „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
WAŻNE! Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, Wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).
9. Podczas przesyłania oferty w wykorzystaniem formularza Zamawiającego pojawia się kolejno następujące komunikaty:

Czy chcesz kontynuować?

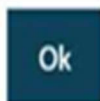
Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.
Plik formularz ofertowy.docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.

Tak, chcę kontynuować

Anuluj

Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku „**Tak, chcę kontynuować**”.
Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego.

Przesyłamy Twoją automatycznie zaszyfrowaną ofertę do naszego sejfu
Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.
Kompresja plików...
Plik formularz ofertowy.docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na
Platformie.
Sprawdzanie czy plik formularz ofertowy.docx.xml jest podpisany...
Szyfrowanie pliku z danymi...
Plik z danymi gotowy do wysłania.
Wysyłanie pliku z danymi na Platformę...
Naciśnij ok i pobierz potwierdzenie złożenia oferty (EPO)



10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
11. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
12. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
Zaleca się, aby przy podpisywaniu dokumentów stosować znaczniki czasu.
13. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, .zip.
14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
18. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
19. **Oprócz wypełnionego Formularza ofertowego - wg Załącznika nr 2 do SWZ** – złożonego w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na ofertę składają się:
 - a) Wypełnione Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) **Załącznik nr 4 do SWZ**,
 - b) pełnomocnictwo (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik) – złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta,
 - c) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) – **załącznik nr 3 do SWZ**,
 - d) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną (dokument o charakterze pomocniczym).
20. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Składając ofertę Wykonawca potwierdza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzania danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV

Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 11.02.2025 roku do godziny 9:00.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. **WAŻNE!** Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.02.2025 roku o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Wejherowie przy ul. Tartacznej 2 w świetlicy w budynku B.

5. Otwarcie ofert odbędzie się na Platformie e-Zamówienia.
6. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach zawartych w ofertach

ROZDZIAŁ XV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty ma być podana na formularzu oferty – **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. W formularzu oferty należy podać cenę netto, kwotę podatku od towarów i usług oraz cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Od 1 listopada 2019 r. sposobem rozliczenia podatku należnego w zakresie mechanizmu podzielonej płatności VAT są objęte transakcje, których przedmiotem są towary wymienione w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz. U. 2020, poz. 106).
4. Oferowana cena jest ceną ryczałtową i **musi uwzględniać wszystkie koszty** jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które to koszty wynikają z Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz postanowienia projektu umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
5. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
6. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
7. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedstawić wraz z ofertą kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną. Zamawiający wymaga uszczegółowienia kosztorysu na etapie sporządzania projektu wykonawczego.
9. W przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej, cena oferty musi obejmować również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy z uwzględnieniem wszelkich opłat i podatków, zgodnie z INCOTERMS ostatnie wydanie.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

11. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia zostały określone we projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
13. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. Art. 223 ust 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Każda oferta powinna składać się z części technicznej, która zaprezentuje rozwiązanie technologiczne (przyjęty dobór urządzeń wraz ze schematem PFD) oraz z części handlowej, która określa cenę (w rozbiciu na cenę instalacji, cenę serwisu gwarancyjnego oraz cenę części zamiennych), posiadane doświadczenie oraz wymagania kontraktowe.

Zamawiający dopuszcza odbycie wizji lokalnej – wizja nie jest obowiązkowa. Zamawiający wymaga przedstawienia co najmniej jednej referencji za zrealizowanie instalacji do produkcji lub tankowania wodoru (lub innych paliw alternatywnych, np. CNG) do autobusów – jako kryterium **niezbędne** do podjęcia oceny.

Oferta zostanie oceniona pod względem:

- A. Ceny
- B. Rozwiązania technicznego
- C. Harmonogramu płatności
- D. Gotowości Instalacji do pracy

Poniższa tabela przedstawia formułę oceny ofert.

Kryteria oceny oferty

Lp.	Kryterium	Punkty
A.	Cena	0÷70
B.	Rozwiązanie techniczne	0÷20
	Zapewnienie minimalnej dostępności Instalacji w ciągu roku na poziomie 92%	0 pkt
	Za każdy dodatkowy punkt procentowy dostępności instalacji	4 pkt
C.	Harmonogram płatności	0÷5

Lp.	Kryterium	Punkty
	Harmonogram z sumą płatności do 40% wartości kontraktu do 6 msc. od podpisania umowy, przy założeniu co najmniej 20% wartości kontraktu na moment wybudowania kompletnej instalacji oraz co najmniej 10% wartości kontraktu na moment przekazania instalacji do użytkowania.	5 pkt
	Harmonogram z sumą płatności powyżej 40% wartości kontraktu do 6 msc. od podpisania umowy, przy założeniu co najmniej 20% wartości kontraktu na moment wybudowania kompletnej instalacji oraz co najmniej 5% wartości kontraktu na moment przekazania instalacji do użytkowania.	0 pkt
	Gotowość Instalacji do pracy	0÷5
D.	Gotowość instalacji w terminie do 15.12.2025	5 pkt
	Gotowość Instalacji w terminie po 15.12.2025	0 pkt

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w zamówieniu.

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

a) KRYTERIUM - Cena (C) – max. 70 %

W kryterium oceniana będzie cena brutto wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

- C** - ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Cena”
C_n - najniższa zaoferowana cena z wszystkich ważnych ofert (cena brutto)
C_b - cena z badanej oferty (cena brutto)
70% - waga kryterium „Cena”

b) KRYTERIUM – Rozwiązanie techniczne (R)– max. 20 %

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad:

- 1) Zapewnienie minimalnej dostępności Instalacji w ciągu roku na poziomie 92% – 0 pkt
- 2) Za każdy dodatkowy punkt procentowy dostępności instalacji. - 4 pkt

c) KRYTERIUM – Harmonogram płatności (H)– max. 5%

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad:

- 1) Harmonogram z sumą płatności powyżej 40% wartości kontraktu do 6 msc. od podpisania umowy, przy założeniu co najmniej 20% wartości kontraktu na moment wybudowania kompletnej instalacji oraz co najmniej 5% wartości kontraktu na moment przekazania instalacji do użytkowania.– 0 pkt
- 2) Harmonogram z sumą płatności do 40% wartości kontraktu do 6 msc. od podpisania umowy, przy założeniu co najmniej 20% wartości kontraktu na moment wybudowania kompletnej instalacji oraz co najmniej 10% wartości kontraktu na moment przekazania instalacji do użytkowania.-5 pkt

d) KRYTERIUM – Gotowość Instalacji do pracy (G)– max. 5 %

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad:

- 1) Gotowość Instalacji w terminie po 15.12.2025. – 0 pkt
- 2) Gotowość instalacji w terminie do 15.12.2025. - 5 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, wg poniższego wzoru:

$$W = C+R+H+G$$

W - łączna ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryteriów oceny ofert.

C - ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Cena”

R - ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Rozwiązanie techniczne”

H- ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Harmonogram płatności”

G- ilość punktów, jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Gotowość instalacji do pracy”

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XVII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
5. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
6. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 7.1. określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 7.2. cel zawarcia umowy,
 - 7.3. czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 7.4. zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 7.5. wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W przypadku konsorcjum płatności będą wnoszone na specjalnie założone, w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum lub konto bankowe określone przez konsorcjantów we wspólnym oświadczeniu.

1. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

ROZDZIAŁ XVIII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie **10,00%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - na rachunek bankowy Zamawiającego o nr: 58 1160 2202 0000 0000 6196 4427 w Banku Millenium S.A. O/Wejherowo z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania w postępowaniu pn.: „**Budowę punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo**” numer **MZK/01/01/2025**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt. 3 powyżej, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winno zawierać następujące elementy:
- 1) nazwa Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
 - 6) termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości musi obejmować cały okres rękojmi za wady i gwarancji jakości oraz 15 dni po upływie tego okresu,
 - 7) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.
6. **Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji, należy uzyskać od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech określonych w niniejszym punkcie.**
7. W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, **z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.**
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział XIX

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projekt umowy określający istotne postanowienia umowy stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w Umowie w zakresie:
 - a. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - b. konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - c. zmiany osób reprezentujących Wykonawcę,
 - d. zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - e. opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - f. dotyczącym innych sytuacji, mających charakter zmian nieistotnych, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania, a nie będących zmianami istotnymi w rozumieniu art. 436 pkt. 4 b ustawy PZP.
3. Zmiany postanowień Umowy, mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności

ROZDZIAŁ XX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Krzysztof Nalewajko, e-mail: iodo@mzkwejherowo.pl
3. Dane osobowe osób wymienione w dokumentacji przetargowej oraz umowie z oferentem przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawy autobusów miejskich z ogniwem wodorowym, 12 metrowych, niskopodłogowych, jednoczłonowych, jednej marki, przeznaczonych do wykonywania przewozów w publicznej komunikacji miejskiej na rzecz, Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie”.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiadacie Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie zamierza** zawrzeć umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4 – Jednolity europejski dokument zamówienia JEDZ
Załącznik nr 5 – Wykaz robót
Załącznik nr 6 – Wykaz osób
Załącznik nr 7 – Projekt umowy
Załącznik nr 8 – Powierzenia danych

Zatwierdzam:

Załącznik nr 1 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie – Budowę punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umowy nr 365/2024/Wn11/OA-TP/D w ramach przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie dostępności, niezawodności i bezpieczeństwa komunikacji miejskiej poprzez zakup 6 fabrycznie nowych autobusów wodorowych, budowa stacji do tankowania wodoru wraz niezbędną infrastrukturą, na potrzeby wejherowskiej komunikacji miejskiej w rejonie północnych Kaszub - ETAP II” (numer wniosku 1375/2023).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. WYMAGANIA PODSTAWOWE

1. WSTĘP

Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo sp. z o.o. (Zamawiający) zamierza uruchomić 4 punkty tankowania wodoru do autobusów miejskich na terenie zajezdni.

1.1. Lokalizacja inwestycji

Planowane punkty tankowania znajdą się na terenie Zajezdni Autobusowej przy ul. Tartacznej 2 w Wejherowie na działce nr ewid. 27/59 obręb 003. Działka wolna jest od zabudowy, przy czym w północnym narożniku działki będzie posadowiony maszt antenowy (inwestycja ta posiada już stosowne zgody administracyjne).

Zdjęcie nr 1. Wycinek ze zdjęcia satelitarnego



Źródło:

https://www.google.pl/maps/@54.6106823,18.2032674,742m/data=!3m1!1e3?entry=ttu&g_ep=EgoyMDI0MTIwMS4xIKXMDSOASAFQAw%3D%3D

Zdjęcie nr 2. Ujęcie na całą działkę od strony południowej



Źródło: Własne

Zdjęcie nr 3. Ujęcie na plac manewrowy

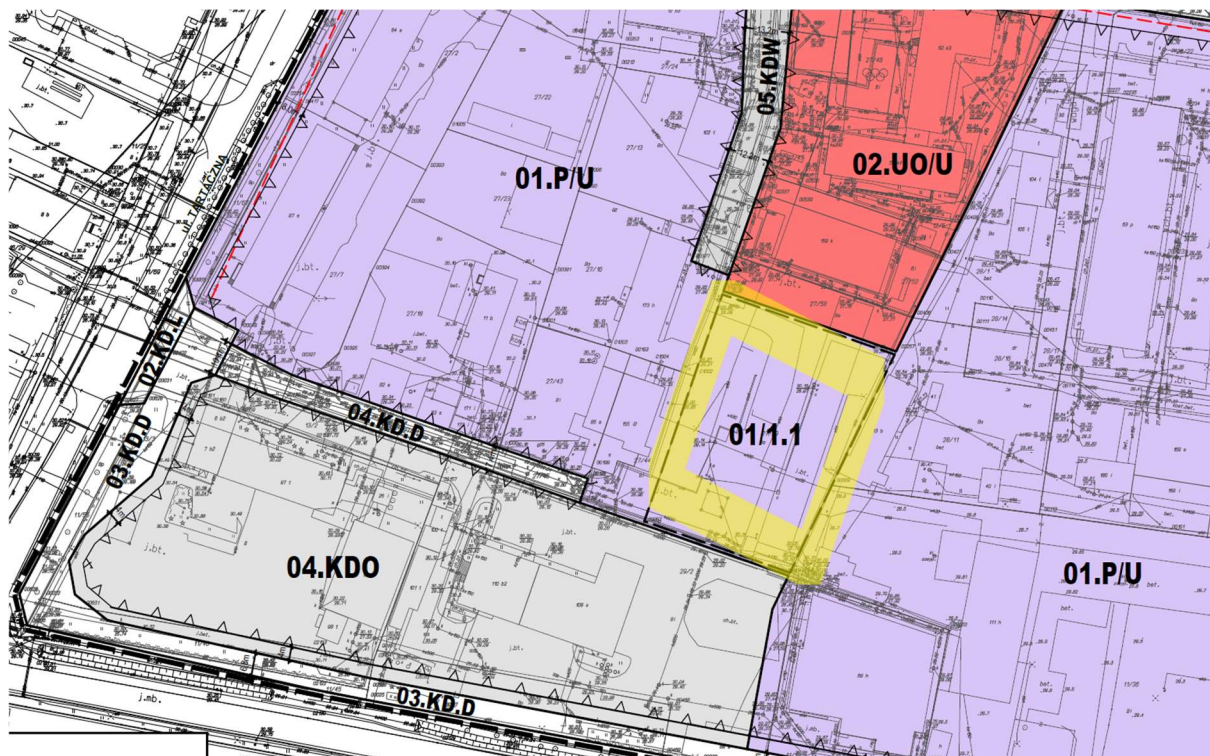


Źródło: Własne

Działka objęta jest zapisami Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Uchwała nr VIIK/XLVII/555/2018 Rady Miasta Wejherowa z dnia 11 września 2018 r. w sprawie uchwalenia zmiany

Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego fragmentu miasta Wejherowa ograniczonego ulicami: I Brygady Pancерnej WP, Tartaczną i Budowlanych – obszar oznaczony symbolem 01/1.1

Rys. nr 1 Fragment z załącznika graficznego do Uchwały Planu



Źródło: Uchwała nr VI/K/XXVII/555/2018

2. CEL PROJEKTU

Celem projektu jest wdrożenie gospodarki zeroemisyjnej komunikacji zbiorowej w powiecie Wejherowskim. W ramach tej gospodarki Zamawiający zakupi flotę 6 autobusów wodorowych, która z czasem zostanie rozbudowana. Flota wodorowa uzupełni obecnie wykorzystywane autobusy elektryczne.

Autobusy wodorowe wymagają zaplecza dystrybucyjnego nazywanego dalej „Instalacją”, na którą jest niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Zaplecze dystrybucyjne zostanie zrealizowane poprzez 4 punkty tankowania wodoru zasilane wodorem RFNBO podawanym z bateriowożu.

Ogólny zakres projektu obejmuje:

- A. Zakup urządzeń Instalacji.
- B. Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnych prac budowlano-montażowych uwzględniającej:

- Sporządzenie Wielobranżowych Projektów Technicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie pozwalającym na rozpoczęcie budowy (w zakresie Zamawiającego jest pozyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie Projektu Zagospodarowania Terenu, Projektu Architektoniczno-Budowlanego oraz niezbędnych załączników).
 - Sporządzenie Wielobranżowej Dokumentacji Wykonawczej – jeśli Oferent uzna za konieczne doszczegółowienie rozwiązania technicznego.
 - Sporządzenie dokumentacji rozruchowej oraz instrukcji stanowiskowych.
- C. Wykonanie prac montażowo-budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą oraz uruchomienie instalacji.
- D. Uzyskanie niezbędnych odbiorów urzędowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
- E. Uzyskanie pozytywnego wyniku testu czystości wodoru na poziomie min. 99,97% – próbka pobrana na końcu Instalacji przy węźle do tankowania w obecności Zamawiającego.
- F. Uzyskanie wszelkich wymaganych pozwoleń realizacyjnych – jeśli będą wymagane.
- G. Wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz dokumentami operacyjnymi obowiązującymi na terenie Zajezdni Autobusowej Zamawiającego.

3. SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Założenia funkcjonalne i technologiczne

- 3.1.1. Ze względu na główne zadanie Zamawiającego, konieczne jest zapewnienie 92% dostępności całej Instalacji w skali roku.

Wodór RFNBO o czystości 99,97%, spełniający wymagania określone w normach SAE J2719:2020 oraz ISO 14687:2019, do punktu tankowania będzie dostarczany bateriowozami typu MEGC.

Zakłada się wybudowanie Instalacji działającej w dwóch możliwych wariantach:

- Tankowanie bezpośrednio z bateriowozu (tube trailer).
- Tankowanie przy użyciu sekcji sprężania.

W poniższych punktach określono funkcjonalność Instalacji.

3.1.2. Tankowanie bezpośrednio autobusów z bateriowozu

Punkt tankowania powinien zapewnić wariant bezpośredniego tankowania autobusu z bateriowozu. Dobry bateriowóz umożliwi zatankowanie przynajmniej 6 autobusów na podstawie różnicy ciśnień. Zakłada się, że bateriowóz podzielony będzie na minimum 6 sekcji. Pojedyncza sekcja powinna zapewnić zatankowanie autobusu do 30 kg wodoru. Bateriowóz nie jest przedmiotem Zapytania Przetargowego i jego dostawa jest po stronie Zamawiającego. Poniżej wyspecyfikowano parametry dobranego bateriowozu.

Tabela nr 1. Parametry techniczne bateriowozu

Lp.	Parametr	Wartość
1.	Rodzaj bateriowozu	Sekcyjny, z odcięciami na każdej sekcji
2.	Minimalna ilość sekcji w bateriowozie	6 szt.
3.	Minimalne ciśnienie sekcji w bateriowozie	450 barg
4.	Minimalna pojemność sekcji w bateriowozie	113 kg wodoru

Źródło: Wytyczne Zamawiającego

3.1.3. Panel rozładunkowy

Panel rozładunkowy służący do rozładunku bateriowozów powinien zostać dobrany na podstawie ciśnienia w bateriowozie. Układ powinien zostać wyposażony w wąż elastyczny wraz ze złączem zrywnym oraz systemem kontroli uziemienia. Panel musi być wyposażony w niezbędną armaturę i oprzyrządowanie.

3.1.4. Stacja sprężania

W celu maksymalnego możliwego rozładunku bateriowozu niezbędnym elementem jest stacja sprężania, dobrana w taki sposób, aby zapewnić rozładunek bateriowozu do ciśnienia minimum 50 barg, zachowując wydajność umożliwiającą tankowanie dwóch autobusów w godzinę w ilości do 30 kg każdy. Stacja sprężania powinna składać się z dwóch sekcji odpowiedzialnych za proces sprężania o łącznej wydajności min. 60 kg/h. Każda z sekcji musi być zdolna do samodzielnej pracy zapewniając połowę wymaganej wydajności. Stację sprężania należy wyposażać w orurowanie, armaturę i oprzyrządowanie pomiarowe. W skład stacji powinny wchodzić również układy niezbędne do optymalnej i bezpiecznej pracy urządzeń. Stacja sprężania powinna spełniać wytyczne Zamawiającego względem tankowania (opisano w pkt. 3.1.5).

3.1.5. Punkt tankowania autobusów

Zakłada się, że punkt tankowania autobusów składa się z dwustronnego stanowiska tankowania, na którym należy zabudować dystrybutory. Czas tankowania pojedynczego autobusu nie może przekroczyć 20 minut. Autobus jak i pistolet nalewczny powinien posiadać system komunikacji pomiędzy pojazdem, a dystrybutorem zgodnie z ISO 19880-1 i SAE J2799. Protokół tankowania autobusu powinien być zgodny z SAE J2601-2. Dystrybutor powinien zostać wyposażony w niezbędną armaturę oraz oprzyrządowanie pomiarowe zapewniające odpowiednie i bezpieczne działanie urządzenia zgodnie z ISO 19880-1 oraz ISO 19880-2..

Wymagane parametry zebrano w tabeli nr 2.

Tabela nr 2. Parametry punktu tankowania

Lp.	Parametr	Wartość
1.	Godziny pracy punktu	6:00 – 24:00
2.	Godziny codziennego tankowania autobusów	18:00 – 24:00
3.	Godziny sporadycznego tankowania autobusów	6:00 – 18:00
4.	Ilość tankowanego wodoru (jednorazowo)	do 30 kg w zbiorniku w autobusie
5.	Maksymalny czas tankowania autobusu	20 min
6.	Maksymalny odstęp między tankowaniami	20 min
7.	Spodziewana dzienna ilość tankowań	6 szt.
8.	Dzienna nadwyżka zapotrzebowania wodoru	10% (ok. 20kg)
9.	Minimalna ilość tankowań w trakcie jednej godziny	2 szt.

Źródło: Opracowanie własne

3.2. Wykaz urządzeń i ich zakładana specyfikacja

3.2.1. Panel rozładowniczy

Ciśnienie robocze max. 500 barg (zależne od ciśnienia w bateriowozie)

3.2.2. Stacja sprężania

Ciśnienie wejściowe 50-300 barg (zależne od ilości H₂ w bateriowozie)

Ciśnienie wyjściowe 500 barg

Wydajność min. 60 kg/h

3.2.3. Dystrybutor

Ciśnienie robocze 350 barg

Temperatura projektowa -40 °C / +85 °C

Ilość węży w zapasie 2 szt.

3.3. Założenia dla instalacji elektrycznych

Dla planowanej inwestycji należy wykorzystać istniejącą stację abonencką znajdującą się na terenie Zamawiającego. Z pól rezerwowych istniejącej rozdzielnicy niskiego napięcia należy wyprowadzić kable

zasilające dla nowoprojektowanych urządzeń technologicznych. Przejścia kabli pod drogami oraz zbliżenia do istniejącej infrastruktury należy zabezpieczyć rurami osłonowymi. Przekrój i ilość kabli niskiego napięcia zweryfikować projektowo na etapie doboru konkretnego typu urządzeń technologicznych.

Oświetlenie zewnętrzne projektowanej Instalacji należy zapewnić przy pomocy słupów oświetleniowych i/lub opraw oświetleniowych montowanych do konstrukcji. Zasilanie dla nowoprojektowanej instalacji planuje się z istniejących obwodów oświetlenia terenu.

Instalacje uziemienia i odgromową należy wykonać przy pomocy masztów odgromowych oraz zwodów pionowych i poziomych montowanych na obiektach. Instalacje wyrównawcze należy przyłączyć do sieci uziemiającej. Uziom należy wykonać przy pomocy bednarki ułożonej w ziemi. Do uziemienia w celu zachowania ochrony przeciwporażeniowej zostaną przyłączone rozdzielnice elektryczne, konstrukcje metalowe urządzeń technologicznych, rurociągi.

Dla istniejących instalacji elektrycznych wchodzących w kolizję z budowaną Instalacją należy przewidzieć ich przebudowę lub likwidację. Uzgodnienie z zarządcą infrastruktury po stronie Generalnego Wykonawcy.

3.4. Założenia dla instalacji automatyki

Dla planowanej inwestycji należy zaprojektować nowy system nadzoru i automatyki. System ten należy wyposażać w następujące instalacje:

- pomiarową oraz automatyki zabezpieczającej PIA składający się z dwóch niezależnych podsystemów sterowania oraz zabezpieczeń,
- sygnalizacji pożaru SSP,
- detekcji gazów GDS,
- kontroli dostępu SKD – zintegrowany z istniejącym SKD MZK,
- sieć strukturalną,
- system kontroli uziemienia
- System ESD
- System RFID (autobus i kierowca) – zintegrowany z istniejącym RFID MZK,

Podstawowe moduły Instalacji: stacja sprężania, dyspensery, panel rozładunkowy itp. przewidują się, że zostaną dostarczone z autonomicznymi systemami sterowania oraz zabezpieczeń. Zakłada się dostawę modułów ze standardowymi opcjami zabezpieczeń i monitoringu rekomendowanymi przez dostawcę. Sygnały z autonomicznych systemów sterowania modułów oraz z pozostałych urządzeń PIA nie objętych dostawami pakietowymi z uwzględnieniem podziału na obwody zabezpieczeń i sterowania, należy zintegrować z centralnym sterownikiem PLC odpowiedzialnym za sterowania i zabezpieczenia.

Ze względu na obecność na Instalacji obszarów zagrożonych wybuchem wszystkie urządzenia zlokalizowane w tych obszarach, muszą posiadać odpowiednie certyfikaty i być zgodne z dyrektywą ATEX i być podłączone zgodnie z jej wymogami. Wyznaczenie przestrzeni wybuchowych po stronie Generalnego Wykonawcy.

Szafy automatyki zlokalizowane będą w dedykowanym pomieszczeniu w budynku B. Planuje się, aby w pomieszczeniu automatyki zlokalizować stanowiska do wizualizacji i zdalnego sterownia. Pomieszczenie

to będzie klimatyzowane oraz zabezpieczone systemem kontroli dostępu. Zasilanie szaf układów automatyki przewidziane jest z systemu napięcia gwarantowanego UPS zabezpieczającego system przed nieplanowanym wyłączeniem. System należy zaprojektować tak, aby podtrzymał zasilanie systemu na min. 15 min. w celu bezpiecznego odstawienia Instalacji tankowania.

System UPS należy zasilić z istniejącej rozdzielnicy. Dla istniejących instalacji automatycznych i teletechniczne wchodzących w kolizję z budowaną Instalacją należy przewidzieć ich przebudowę lub likwidację. Uzgodnienie z zarządcą infrastruktury po stronie Generalnego Wykonawcy.

3.4.4. Wytyczne dla systemu SSP

Ze względu na zagrożenie nieplanowaną emisją wodoru z Instalacji, Zamawiający przewiduje zastosowanie środków ochrony w postaci systemów SSP, GDS oraz ESD.

Dla planowanej Instalacji należy dobrać centralę sygnalizacji pożarowej nadzorującej zewnętrzne detektory płomienia wodoru, które obejmą swym zasięgiem kluczowe obiekty Instalacji oraz przyciski ROP.

W przypadku wykrycia pożaru, należy zastosować sygnalizację informującą pracowników Zamawiającego o wykryciu zagrożenia. Sposób zabezpieczeń zostanie opracowany przez Generalnego Wykonawcę.

3.4.5. Wytyczne dla systemu ESD

Na terenie Instalacji w miejscach potencjalnego zagrożenia należy zlokalizować przyciski ESD, służące do natychmiastowego przerwania operacji tankowania autobusów.

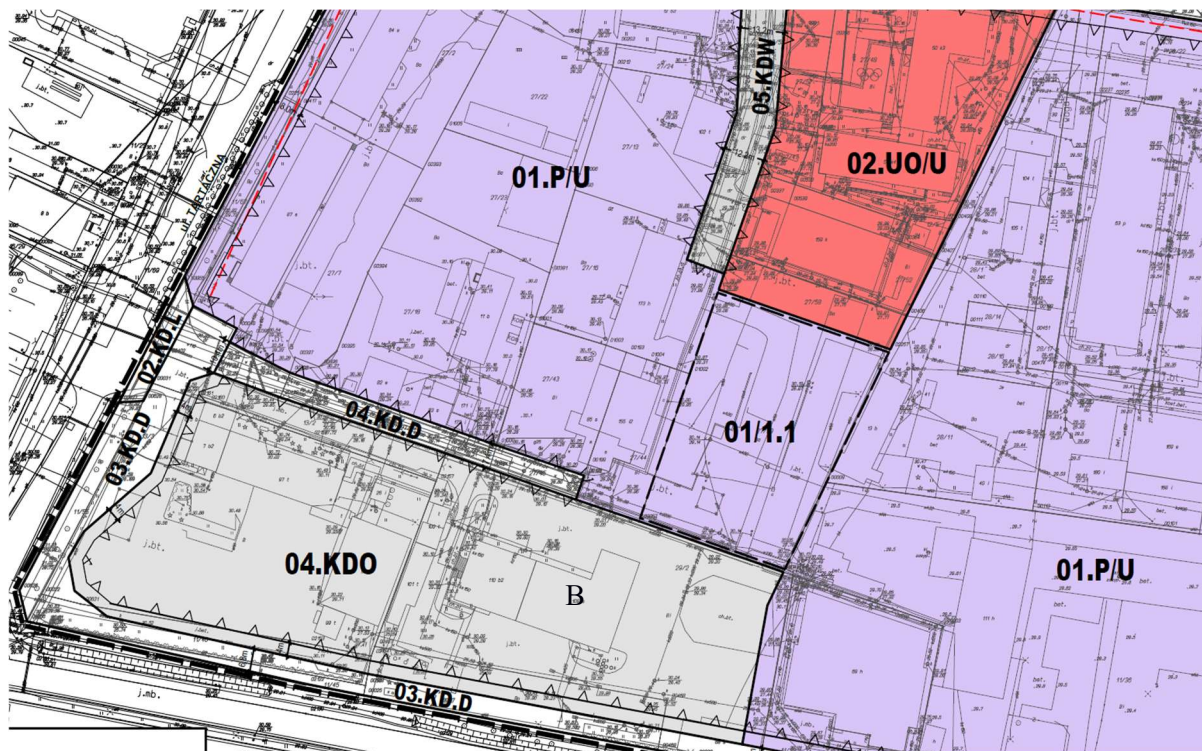
3.4.6. Wytyczne dla systemu SKD

Dla przestrzeni wymagających zachowanie kontroli dostępu należy przewidzieć system SKD zintegrowany z istniejącym systemem Zamawiającego.

3.4.7. Wytyczne dla systemu GDS

Instalacje należy wyposażyć w system GDS składający się z rozlokowanych w newralgicznych punktach detektorów wodoru połączonych do lokalnej centrali detekcji gazów zlokalizowanej w budynku B. Zadaniem centrali będzie sterowanie sygnalizacją optyczną i akustyczną oraz sterowanie układem blokad bezpieczeństwa.

Rys. nr 2 Wskazanie budynku B



Źródło: Uchwała nr VIIK/XLVII/555/2018

3.5. Założenia dla prac budowlanych

Zakłada się wykonanie drogi z kostki betonowej na podbudowie zapewniającej nośność dla pojazdu ciężkiego. Szerokość drogi należy uzależnić od logistyki przejazdu autobusów i bateriowozów, przy zachowaniu minimalnych szerokości zgodnie z przepisami.

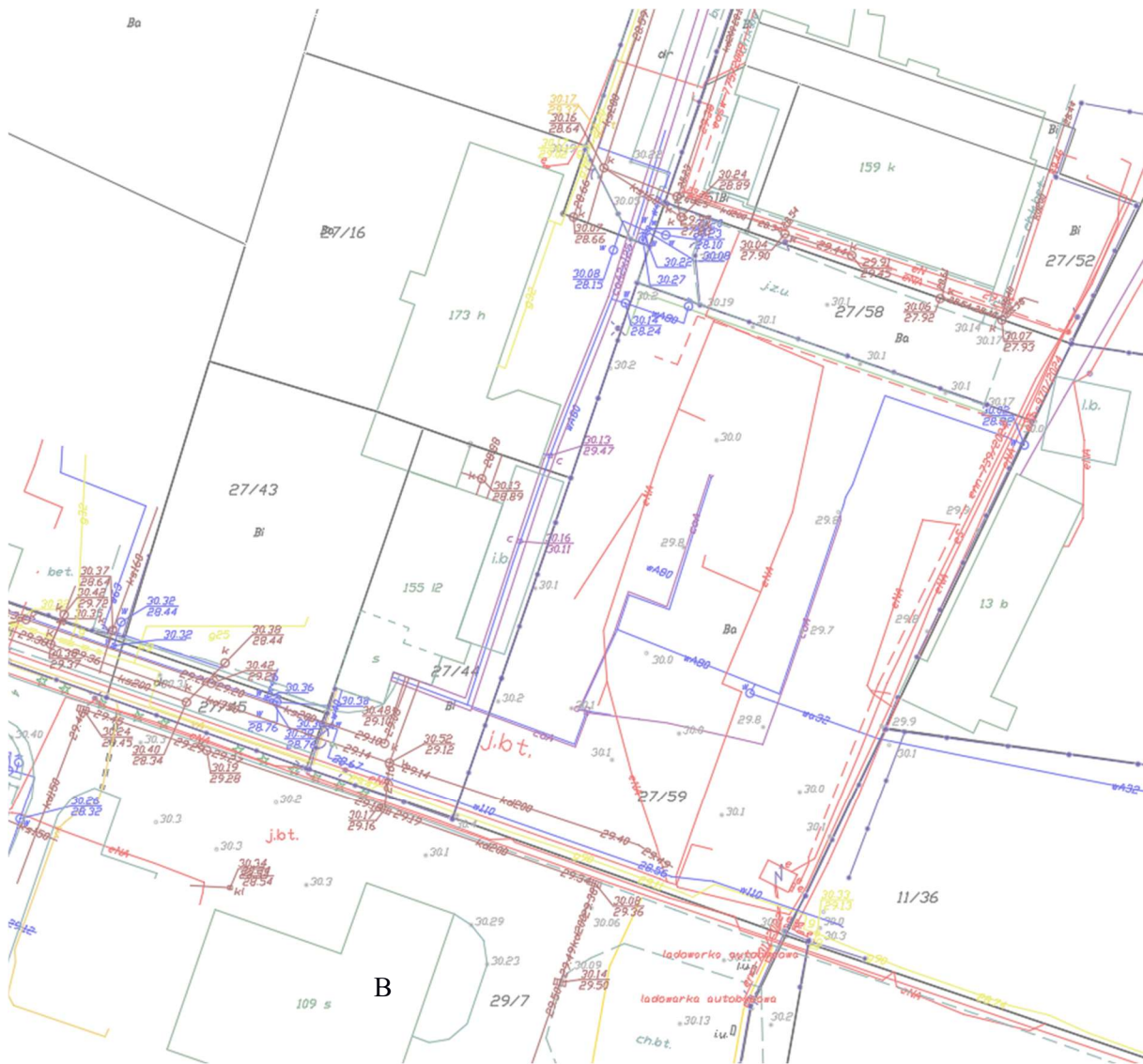
Wokół urządzeń należy wykonać chodniki z kostki betonowej o szerokości min. 1 m celem zapewnienia dojazdów serwisowych. Dopuszcza się zastosowanie szerokości dojazdów zgodnie z wytycznymi dostawcy.

Wjazd na teren działki nr ewid. 27/59 z działki nr ewid. 29/7 poprzez bramę wjazdową bezpośrednio z ul. Tartacznej.

Na terenie działki przeznaczonej pod instalacje nie występują znaczne różnice terenu. Należy dowiązać się do istniejących rzędnych powierzchni utwardzonych.

Kanalizacja deszczowa wraz ze wpustami znajduje się w drodze przejazdowej (na kierunku wschód-zachód w północnej części działki nr 29/7) – należy dowiązać się do istniejącej kanalizacji.

Rys. nr 3 Działka nr ewid. 27/59



Źródło: Opracowanie własne

Należy wykonać ogrodzenie wewnętrzne przy urządzeniach technologicznych w celu ograniczenia dostępu osób niezwiązanych z Instalacją.

Wykonanie połączeń technologicznych pomiędzy poszczególnymi urządzeniami wykonać w sposób bezkolizyjny z ruchem kołowym z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa.

Konieczne jest wydzielenie pomieszczenia automatyki w istniejącym budynku administracyjno-technicznym oznaczonym na rysunku nr 3 literą „B”. Wielkość pomieszczenia i układ do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji.

4. ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- A. Sporządzenia Projektu Budowlanego w części Projektu Zagospodarowania Terenu, Projektu Architektoniczno-Budowlanego oraz niezbędnych załączników w części koniecznej do pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (dokumentacja stworzona na bazie założeń przyjętych w niniejszym Zapytaniu Przetargowym).
- B. Dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla przedmiotowej Instalacji.
- C. Dostarczenia ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowej Instalacji.
- D. Zapewnienia wsparcie w uzgodnieniach z zarządcami infrastruktury i organami państwowymi – jeśli będzie potrzebne.
- E. Ustanowienia Nadzoru Technicznego nad całą realizacją.

5. ZAKRES OBOWIĄZKÓW GENERALNEGO WYKONAWCY

Generalny Wykonawca zobowiązuje się do:

- A. Sporządzenia dokumentacji technicznej w zakresie:
 - Wielobranżowych Projektów Technicznych dostosowanych do ostatecznego wyboru urządzeń Instalacji.
 - Projekt Budowlany Zamienny – we wszystkich elementach, jeśli wymagany.
 - Schemat instalacji (P&ID).
 - Projekt określający analizę ryzyka oraz dokumentację zabezpieczenia przed wybuchem (określoną przez producenta / projektanta / dostawcę / zleceniobiorcę) obejmujący:
 - strefy zagrożenia wybuchem,
 - wymagane strefy bezpieczeństwa i odległości bezpieczeństwa od innych obiektów na działce i dookoła działki,
 - oznakowania obiektów znakami bezpieczeństwa,

Projekt należy uzgodnić z Rzecznawcą ds. zabezpieczeń urządzeń pożarowych.
- Sporządzenia dokumentacji rejestracji oraz uzgodnień z UDT – jeśli są wymagane.
- Sporządzenia instrukcji eksploatacji (stanowiskową) dla każdego urządzenia (dokumentację techniczno-ruchową dla potrzeb eksploatacji, bhp i p-poż.).
- Dostarczenia listy części zamiennych wraz z ofertą cenową na 2 lata wraz z przedstawieniem przewidywanych kosztów OPEX rocznie dla najbliższych 10 lat działania Instalacji.
- Sporządzenia dokumentacji AS BUILT.

- B. Przeprowadzenia analizy bezpieczeństwa sterowania procesem np. poprzez sesje HAZOP wraz ze sporządzeniem raportu z sesji.
- C. Przeprowadzenia kompleksowego szkolenia w języku polskim dla co najmniej 3 pracowników Zamawiającego.
- D. Dostarczenia dokumentów określonych w przepisach dotyczących oznakowania CE dostarczane przez wytwarzającego każde zgłaszane urządzenie lub wytwarzającego zespół (wykaz urządzeń wchodzących w skład zespołu).
- E. Uzyskanie oznakowania CE dla Instalacji.
- F. Przedstawienia planu realizacji inwestycji oraz referencji kluczowego zespołu zaangażowanego w przedmiotowy projekt oraz listy podwykonawców.
- G. Sporządzenia projektu organizacji ruchu dla projektowanej Instalacji, zaopiniowany przez służby techniczne, bhp i ppoż. Zamawiającego na etapie budowy oraz eksploatacji.
- H. Przeprowadzenie analiza bezpieczeństwa dla zagrożenia fizycznego z uwzględnieniem środków ochrony.
- I. Opracowania dla każdego rodzaju robót IBWR (Instrukcja Bezpiecznego Wykonania Robót).
- J. Opracowania dla budowy – realizacji inwestycji planów BIOZ (Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia).
- K. Pozyskania niezbędnych pozwoleń i zgód do projektowania, realizacji i użytkowania z wyjątkiem wymaganych prawem pozwoleń, do których prawnie zobligowany jest właściciel (Zamawiający) (na bazie dokumentacji wykonanej przez Generalnego Wykonawcę).
- L. Zapewnienia obsługi geodezyjnej.

Całą dokumentację należy sporządzić w języku polskim. Dokumentacja wymieniona wyżej będzie spełniała wszystkie wymagania określone przepisami prawa krajowego oraz UE, w tym:

- A. Przepisów Ustawy Prawo Budowlane, dozorowe, branżowe techniczne, szczególnie dla urządzeń i obiektów energetycznych.
- B. Przepisów prawa pracy (kodeks pracy, tzw. rozporządzenia ws. ogólnych wymagań bhp, tzw. rozporządzenia branżowe ws. wymagań bhp np. dla urządzeń energetycznych, przepisów określających uprawnienia i wymagania do użytkowania i obsługi urządzeń energetycznych objętych zamówieniem) na etapie budowy i eksploatacji.
- C. Przepisów ochrony przeciwpożarowej.
- D. Norm SAE J2719:2020 oraz ISO 14687:2019,

Zamawiający zastrzega sobie wcześniejszą akceptację rozwiązań opracowanych przez Generalnego Wykonawcę przed rozpoczęciem realizacji.

6. PROCEDURA ODBIORU

Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uruchomionej i w pełni funkcjonalnej Instalacji Zamawiającemu do grudnia 2025r przy założonym terminie podpisania umowy do dnia 01.03.2025 r.

Generalny Wykonawca zapewni 36 miesięczną gwarancję (wraz z wymaganymi przeglądami serwisowymi) na wszystkie urządzenia Instalacji wraz z listą części zamiennych (wraz z cenami).

6.1. Procedura ruchu testowego

Należy przeprowadzić test wydajności obejmujący tankowanie wymaganej ilości autobusów (6 sztuk) w czasie 6 godzin. W tym 2 autobusy w ciągu 1 godziny.

6.2. Wymagania dla serwisu gwarancyjnego

Zamawiający oczekuje usługi serwisu gwarancyjnego zapewniającego:

- A. Reakcja (kontakt i diagnoza) na zgłoszenie awarii w czasie 24h.
- B. Rozwiązania problemu w czasie 72h.

Zamawiający oczekuje przedstawienia listy części zamiennych wraz z cenami.

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
/pieczętka nagłówekowa Wykonawcy /

..... dnia
/miejsowość/

Formularz Ofertowy

Na budowę punktu tankowania wodoru w formule zaprojektuj i wybuduj dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego – znak: **MZK/01/01/2025**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz po zapoznaniu się ze:

- Specyfikacją Warunków Zamówienia,
- projektem umowy, my niżej podpisani, reprezentujący:

.....
/ nazwa Wykonawcy /

.....
/ siedziba Wykonawcy /

numer telefonu: numer faksu:

strona internetowa: e-mail:

województwo

REGON: NIP

I. CENA

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

Łączna wartość oferty netto PLN

(słownie:.....złoty)

Łączna wartość oferty brutto..... PLN

(słownie:.....złoty)

W tym podatek VAT.....% w kwocie.....PLN

II. Na przedmiot zamówienia w zakresie robót budowlanych oferujemy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 60 miesięcy.

III. Oferujemy usuwanie awarii/usterek/wad punktu tankowania wodoru w terminie godz. (kryterium oceny ofert)

IV. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności

III. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM

imię i nazwisko:
stanowisko służbowe:
numer telefonu:
numer faksu:
dni i godziny pracy:

IV. WADIUM

Wadium w kwocie zostało wniesione w formie
w dniu

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium:
.....

V. OŚWIADCZENIE

1. Wskazuje/my, że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr.....**.....**

.....(wpisać nazwę bazy, wpisać adres internetowy bazy)

brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp)

2. Oświadczam/y, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ.

3. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 Pzp. i art. 109 ust. 1 pkt. 5-10 Pzp (W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców,

oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub upoważniony przez nich Wykonawca)

**(Wypełnić poniższe tylko w przypadku, gdy dotyczy)*

*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt. 1,2,5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7–10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie korzystał ze środków naprawczych i nie podlega wykluczeniu)

.....

Informacje można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.

4. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ
(Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów)

nie polegamy/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

polegamy/y na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (wskazać nazwy wszystkich podmiotów, na których zasobach polega wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu):

1) (wpisać nazwę podmiotu) w następującym zakresie (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)
.....

5. Jako wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 Pzp oświadczamy że:

3. Prace polegające na: wykona

4. Prace polegające na: wykona

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu i wpisać nazwę podmiotu - wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

6. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

7. Oświadczam/y, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Oferta:

nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Uzasadnienie (należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.

Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Oświadczam/y, iż status podmiotu, który reprezentuję/emy to (jeżeli dotyczy):

średnie przedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

mikroprzedsiębiorstwo

Zaznaczyć właściwe.

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.

10. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy, w szczególności poinformowałem te osoby, że ich dane zostaną udostępnione Zamawiającemu i zapoznałem ich z Klauzulą informacyjną opisaną w SWZ.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

.....,
miejsce dnia

Zamawiający:

Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o.

ul. Tartaczna 2, 84-200 Wejherowo

ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) odda Wykonawcy:

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

.....

.....

.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn: „**Budowę punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie**”, znak sprawy: MZK/01/01/2025

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
.....
.....

.....
podpis osoby/osób składających oświadczenie

-
- zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - wiedza i doświadczenie
 - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - zdolności finansowe i ekonomiczne
 - np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu

w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Zobowiązanie musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis

poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:
 Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],
 Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [] [] [] [] / S [] [] [] [] – [] [] [] [] [] [] [] []
 Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:
 W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

1. INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego	Odpowiedź:
Nazwa:	MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI WEJHEROWO SP. Z O.O.
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Przetarg nieograniczony
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Budowa punktu tankowania wodoru
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	MZK/01/01/2025

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

2. Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone:</u> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V³.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

1) (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

2) Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

3. A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**⁴;
2. **korupcja**⁵;
3. **nadużycie finansowe**⁶;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**⁷
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**⁸
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**⁹.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
--	------------

³ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

⁶ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Jeżeli tak, proszę podać: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne

<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <p>– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</p> <p>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</p> <p>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI¹⁰

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<p>Informacje dotyczące ewentualnej nietytułacności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>

¹⁰ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
--	---

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
----------------------------------	------------

<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y – oraz wartość): [.....], [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawę i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Opis Kwoty Daty Odbiorcy</p>
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]</p>

	b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
--------------------------------	------------

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

.....

„Budowę punktu tankowania wodoru na terenie zajezdni MZK Wejherowo na rzecz Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie”

WYKAZ OSÓB

Lp .	Zakres wykonywanej czynności	Imię i nazwisko osoby wskazanej do pełnienia określonej funkcji	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Podstawa do dysponowania wskazanymi osobami
1.				
2.				

Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 7 do SWZ– Projekt umowy

U M O W A nr

NA BUDOWĘ PUNKTU TANKOWANIA WODORU NA TERENIE ZAJEZDNI
MZK Wejherowo na rzecz
Miejskiego Zakładu Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie

Zawarta w dniu.....roku w Wejherowie pomiędzy:

1/ spółką działającą pod firmą: **Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, 84-200 Wejherowo, ul. Tartaczna 2, NIP 588-19-99-910, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073144, kapitał zakładowy 9.008.000,- zł - opłacony w całości

reprezentowanym przez:

- **Zarząd**

zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

2/ spółką działającą pod firmą:

reprezentowanym przez:

Zwanym dalej „Wykonawcą”,

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie jako „**Strona**”.

STRONY NINIEJSZYM POSTANOWIŁY, co następuje:

§ 1. DEFINICJE

O ile co innego nie wynika z Umowy, terminy użyte w jej treści mają następujące znaczenie:

- 1.1. **Dokumentacja Projektowa** - oznacza ogół wszystkich dokumentów powstałych w wyniku wykonania przez Wykonawcę Umowy, przy czym w skład Dokumentacji Wykonawcy wchodzi w szczególności: Projekt techniczny, Projekt Wykonawczy, Dokumentacja Powykonawcza i każda inna dokumentacja niezbędna do wykonania Umowy lub powstała w trakcie realizacji Umowy oraz Decyzje Administracyjne inne niż Decyzje Administracyjne Zamawiającego.
- 1.2. **Dokumentacja Powykonawcza** – oznacza dokumentację przygotowaną przez Wykonawcę po wykonaniu danego zakresu Umowy, uwzględniającą zmiany powstałe w trakcie realizacji Umowy, zawierającą w szczególności dokumenty jakościowe potwierdzające jakość wykonanych Robót w tym: deklaracje zgodności, certyfikaty materiałowe, protokoły z badań i prób, pomiary geodezyjne.

- 1.3. **Data Zakończenia** – oznacza dzień podpisania przez Strony Protokół Odbioru Końcowego.
- 1.4. **Dostawy Wykonawcy** – oznacza urządzenia i wyposażenie dostarczone, zamontowane i uruchomione przez Wykonawcę w ramach realizacji Robót, a następnie przekazane Zamawiającemu obustronnie podpisanym Protokołem Odbioru Końcowego.
- 1.5. **Harmonogram Realizacji Inwestycji** - dołączony do Umowy i ustalony między Stronami harmonogram wykonywania Prac Projektowych i Robót oraz harmonogram finansowy, przewidujący terminy realizacji poszczególnych etapów Robót.
- 1.6. **Inwestycja** – oznacza zaprojektowanie i wybudowanie zgodnie z Dokumentacją Projektową Przedmiotu Umowy.
- 1.7. **Oferta Wykonawcy** – oznacza ofertę Wykonawcy z dnia
- 1.8. **Plac Budowy** - oznacza teren w stosunku, do którego Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane Przedmiotu Umowy, udostępnioną Wykonawcy przez Zamawiającego do przeprowadzenia na nich Robót, jak i inne miejsca, jako stanowiące część Placu Budowy obejmujący obszar zlokalizowany na terenie MZK Wejherowo w Wejherowie, w którym Wykonawca będzie wykonywał prace stanowiące przedmiot Umowy.
- 1.9. **Podwykonawca** – oznacza osobę prawną lub jednostkę organizacyjną, której Wykonawca powierzył wykonanie części Prac Projektowych lub Robót.
- 1.10. **Prawo Budowlane** – oznacza Ustawa z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024r poz. 725, 834,1222).
- 1.11. **Prace Projektowe** – oznaczają prace polegające na opracowaniu Dokumentacji Projektowej.
- 1.12. **Protokół Częściowego Odbioru** – oznacza dokument podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzający wykonanie poszczególnych etapów określonych w Harmonogramie Realizacji Inwestycji.
- 1.13. **Protokół Odbioru Końcowego** - oznacza dokument podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzający wykonanie całości Inwestycji.
- 1.14. **Inżynier Kontraktu** – oznacza profesjonalnego doradcę wybranego przez Zamawiającego i wskazanego Wykonawcy w celu wsparcia prawidłowego wykonywania Umowy oraz Instalacji;
- 1.15. **Roboty** - oznaczają roboty budowlane, montażowe, elektryczne i inne, które mają być zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą Umową, a także wszelkie czynności zmierzające do ich realizacji

- 1.16. **Umowa** - niniejsza umowa na realizację punktów ładowania wodorem dla MZK Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie.
- 1.17. **Wynagrodzenie** - oznacza ryczałtowe wynagrodzenie, należne Wykonawcy od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY I CEL UMOWY

- 2.1 Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa zaprojektowania i budowy 4 punktów tankowania wodoru (RFNBO) wraz z uruchomieniem dla MZK Wejherowo Sp. z o.o. w Wejherowie, w tym:
- H. Zakup urządzeń Instalacji.
 - I. Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnych prac budowlano-montażowych uwzględniającej:
 - Sporządzenie Wielobranżowych Projektów Technicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie pozwalającym na rozpoczęcie budowy (w zakresie MZK jest pozyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie Projektu Zagospodarowania Terenu, Projektu Architektoniczno-Budowlanego oraz niezbędnych załączników).
 - Sporządzenie Wielobranżowej Dokumentacji Wykonawczej – jeśli Oferent uzna za konieczne doszczegółowienie rozwiązania technicznego.
 - Sporządzenie dokumentacji rozruchowej oraz instrukcji stanowiskowych.
 - J. Wykonanie prac montażowo-budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą oraz uruchomienie instalacji.
 - K. Uzyskanie niezbędnych odbiorów urzędowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
 - L. Uzyskanie pozytywnego wyniku testu czystości wodoru na poziomie min. 99,97% – próbka pobrana na końcu Instalacji przy węźle do tankowania w obecności Zamawiającego.
 - M. Uzyskanie wszelkich wymaganych pozwoleń realizacyjnych – jeśli będą wymagane.
 - N. Wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa oraz dokumentami operacyjnymi obowiązującymi na terenie Zajezdni Autobusowej MZK Wejherowo.
- 2.2 Wykonawca zobowiązuje się:
- a. opracować Dokumentację Projektową zgodnie z Ofertą Wykonawcy, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, lokalnymi uwarunkowaniami, obowiązującymi przepisami prawa, uzyskanymi przez Wykonawcę decyzjami administracyjnymi i uzgodnieniami z organami administracji publicznej,
 - b. wykonać przewidziane w Umowie Roboty zgodnie z Dokumentacją Projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, lokalnymi uwarunkowaniami oraz obowiązującymi przepisami prawa. Ponadto Wykonawca spełni inne świadczenia przewidziane Umową, w szczególności dokona usunięcia wad w okresie udzielonej Zamawiającemu gwarancji jakości, jak również zrealizuje Dostawy Wykonawcy.
- 2.3 Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego od właściwych organów administracji, wszelkich wymaganych przez Prawo Budowlane

oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa, decyzji administracyjnych (poza tymi wyłączonymi w przedmiotowej umowie), opinii i uzgodnień koniecznych dla prawidłowej realizacji Inwestycji, a także do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgłoszeń, wymaganych dla wykonania Robót, jak również wymaganych dla rozpoczęcia eksploatacji Inwestycji, w tym w szczególności prawomocnego Pozwolenia na Użytkowanie.

2.4 Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. zastosowania elementów i dostarczanych materiałów uznawanych przez UDT/TDT,
- b. montowania urządzeń i osprzętu przystosowanego do danej strefy EX (jeśli wymagana),
- c. przestrzegania przepisów BHP i p. poż, obowiązujących na terenie Zamawiającego,
- d. przeszkolenia pracowników pod względem BHP i ppoż. zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego,
- e. prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami, prowadzenia zgodnej z prawem ewidencji odpadów i przekazania po zakończeniu Robót Zamawiającemu kart wytworzenia i przekazania do utylizacji, wywiezienia i utylizacji wytworzonych podczas Robót odpadów,
- f. wykonania opracowań projektowych, dostarczenia sprzętu i elementów konstrukcyjnych wykonanych w pierwszej kolejności zgodnie z polskim prawem i normami w tym Dyrektywą ATEX, a następnie zgodnie z normami i wytycznym Unii Europejskiej itp.,
- g. przygotowania zamiennego projektu budowlanego do pozwolenia na budowę / dokumentacji technicznej do zgłoszenia robót (o ile będą wymagane) w języku polskim, przez projektantów, spełniających wymagania prawa budowlanego. Szczegółowe projekty techniczne oraz dokumentacja użytkowania i obsługi (DTR) powinny być wykonane w języku polskim. Pozostałe elementy dokumentacji takie jak: atesty, certyfikaty, wyniki prób maszyn i urządzeń w języku polskim i angielskim,
- h. zapewnienia zatwierdzenia dokumentacji branży budowlanej i konstrukcji stalowych oraz systemów przeciwpożarowych przez uprawnionego projektanta oraz uzgodnienia ich z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p. poż. (w wymaganym przepisami prawa zakresie),
- i. prowadzenia bieżących uzgodnień z Zamawiającym i Inżynierem Kontraktu na etapie opracowywania Dokumentacji Projektowej, i wykonywania Robót,
- j. monitoringu oraz przekazywania informacji w zakresie zmiany regulacji i rozwiązań technicznych, które mają wpływ na rozwiązania dotyczące przyjętej technologii w trakcie trwania procesu inwestycyjnego.
- k. współpracy z Inżynierem Kontraktu zgodnie z paragrafem 8.
- l. Utrzymania zgodności z SWZ Zamawiającego oraz ofertą Wykonawcy

2.5 Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. dokonania w zakresie przewidzianym Umową wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem Robót, w szczególności polegających na przekazaniu Placu Budowy oraz do odebrania Robót i zapłaty Wynagrodzenia, jak i do wypełnienia innych zobowiązań przewidzianych Umową.

- b. zapewnienia we własnym zakresie dostawy mediów (wody i energii) dla potrzeb procesu inwestycyjnego, rozruchu oraz testów w tym również zapewnienie pełnego bateriowozu.
- c. do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczącym przekazywania informacji, dokumentacji, jak również bieżącej współpracy osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy.
- d. Sporządzenia Projektu Budowlanego w części Projektu Zagospodarowania Terenu, Projektu Architektoniczno-Budowlanego oraz niezbędnych załączników w części koniecznej do pozyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (dokumentacja stworzona na bazie założeń przyjętych w SWZ).
- e. Dostarczenia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla przedmiotowej Instalacji.
- f. Dostarczenia ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowej Instalacji.
- g. Zapewnienia wsparcie w uzgodnieniach z zarządcami infrastruktury i organami państwowymi – jeśli będzie potrzebne.
- h. Ustanowienia Inżyniera Kontraktu jako Nadzoru Technicznego nad całą realizacją.

2.6 Wykonawca:

- a. posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia dla wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje środkami technicznymi koniecznymi dla wywiązania się ze zobowiązań wynikających z Umowy,
- b. przy wykonywaniu swych zobowiązań zachowa należyłą staranność uwzględniającą zawodowy charakter jego działalności,
- c. gwarantuje, że Prace Projektowe i Roboty będą wykonywane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach i we właściwy sposób oraz z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 3. TERMINY WYKONANIA PRAC PROJEKTOWYCH I ROBÓT

- 3.1. Wykonawca jest obowiązany do zakończenia wszystkich Prac Projektowych i Robót, najpóźniej w Dacie Zakończenia, tj. w dn. przy czym Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a. zakończenia Robót do:
 - b. zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego oraz przeprowadzenia rozruchu, testów i prób funkcjonalnych najpóźniej do
 - c. sporządzenia Dokumentacji Powykonawczej, rozliczenia i zakończenia zadania, przeprowadzenia testu potwierdzającego parametry techniczne Instalacji, uzyskania prawomocnego Pozwolenia na Użytkowanie najpóźniej do
- 3.2. Terminy wykonania Prac Projektowych i poszczególnych etapów Robót określa uzgodniony przez strony Harmonogram Realizacji Inwestycji stanowiący Załącznik Nr do Umowy.
- 3.3. Przerwy w realizacji prac wynikające z okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, w szczególności wynikające z:

- a. wstrzymania realizacji robót przez uprawnione organy administracji państwowej lub samorządowej, o ile wstrzymanie robót nie powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b. zaistnienia zdarzeń Siły Wyższej,
 - c. niedotrzymania przez Zamawiającego warunków Umowy.
- są podstawą do przesunięcia terminu zakończenia robót, o którym mowa w ust. 3.1 powyżej, o taką samą liczbę dni, o jaką trwało wstrzymanie prac – w drodze aneksu do Umowy.

§ 4. DOKUMENTACJA I PRACE PROJEKTOWE

- 4.1 W ramach Umowy Wykonawca uzyska na rzecz Zamawiającego:
 - a. prawomocną decyzję o zamiennym pozwoleniu na budowę – jeśli Wykonawca uzna za konieczne jej pozyskanie,
 - b. zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej – jeśli Wykonawca uzna za konieczne sporządzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,
 - c. dla urzędów NO niezbędne uzgodnienia z właściwą jednostką Urzędu Dozoru Technicznego
 - d. prawomocną decyzję pozwolenia na użytkowanie,
- 4.2 Przygotowana przez Wykonawcę Dokumentacja Projektowa musi zostać sporządzona zgodnie z Ofertą Wykonawcy, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, lokalnymi uwarunkowaniami i obowiązującymi przepisami prawa. Przygotowanie ostatecznej Dokumentacji Projektowej poprzedzone zostanie uzyskaniem przez Zamawiającego wymaganych prawem decyzji opisanych w pkt 2.5.
- 4.3 Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu Dokumentację Projektową w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz w plikach źródłowych (docx, xlsx, dwg, dgn. itp.). Wersja papierowa zostanie przekazana w wersji AS BUILT dopiero po zakończeniu opiniowania przez Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu. Na etapie uzgodnień dokumentacja będzie przekazywana w formie elektronicznej (pliki PDF)
- 4.4 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania do pisemnej akceptacji Zamawiającego wszystkich sporządzonych opracowań, ekspertyz, projektów, co najmniej na 7 (siedem) dni roboczych przed dniem, gdy zostaną przekazane do zatwierdzenia przez organy administracji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wyżej wymienione decyzje lub uzgodnienia zawierają postanowienia lub warunki niekorzystne dla Zamawiającego lub narażające na nieuzasadniony wzrost nakładów inwestycyjnych podczas przyszłej realizacji Inwestycji – Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia działań zmierzających do uzyskania uzgodnień o treści zadowalającej Zamawiającego.
- 4.5 Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego w postępowaniach przed wszystkimi urzędami, instytucjami i organami administracji, prowadzonymi w celu uzyskania uzgodnień niezbędnych w celu prawidłowej realizacji Inwestycji.

§ 5. MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT

- 5.1. Wykonawca, przed wykonaniem Dokumentacji Projektowej, dokona inspekcji Placu Budowy oraz zapozna się z wymaganiami Zamawiającego, w celu uwzględnienia w trakcie wykonywania Dokumentacji Projektowej oraz Robót wynikających z nich uwarunkowań, takich jak: istniejące drogi lub inne sposoby dojazdu do miejsca wykonywania Robót, sposób dostępu, ryzyko uszkodzenia istniejącej infrastruktury (podziemnej, nadziemnej itp.) warunki, które należy spełnić i wymagana kolejność prowadzenia Robót, dostępność siły roboczej itp.
- 5.2. Wykonawca winien zapobiegać uszkodzeniu istniejących budynków, chodników, płotów, bram, murów, dróg i innych urządzeń, które mają pozostać na swoim miejscu podczas jak i po wykonaniu prac.
- 5.3. Wykonawca dokona wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia i ukończenia Robót oraz usunięcia wszelkich wad w taki sposób, aby nie zakłócały więcej niż będzie to konieczne porządku publicznego lub możliwości korzystania z dróg publicznych i prywatnych oraz ciągów komunikacyjnych do lub na terenie Placu Budowy, niezależnie od tego, czy należą one do Zamawiającego czy do osób trzecich.

§ 6. REALIZACJA PRAC PROJEKTOWYCH I WYKONYWANIE ROBÓT

- 6.1. Zamawiający zobowiązuje się do weryfikacji przedstawionej przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej i przedstawienia Wykonawcy akceptacji bądź uwag do niej w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia otrzymania kompletnej Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego, pod rygorem uznania Dokumentacji Projektowej za zaakceptowaną.
- 6.2. Przed przystąpieniem do Robót Wykonawca, uzyska wszelkie niezbędne zgody realizacyjne wymagane prawem.
- 6.3. Prace stanowiące przedmiot Umowy realizowane będą na Placu Budowy. Wszystkie koszty zagospodarowania Placu Budowy pokrywa Wykonawca.
- 6.4. Zamawiający zapewnia podłączenie mediów (w tym zapewnienie zasilania Placu Budowy).
- 6.5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na Placu Budowy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy należytego ładu i porządku, w szczególności zobowiązuje się do usuwania i unieszkodliwiania odpadów powstających w wyniku wykonywania przedmiotu Umowy w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U z 2021 poz. 779) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888).
- 6.6. Strony ustalają, że wszystkie materiały, które będą wykorzystywane przy realizacji Robót stanowiących przedmiot Umowy, będą:
 - a) nowe i o jakości określonej w Dokumentacji Projektowej;
 - b) posiadać certyfikaty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, stwierdzające zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm oraz norm zharmonizowanych, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.

- 6.7. Zamawiający oraz Inżynier Kontraktu mają prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, zaś Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu wszelkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli.
- 6.8. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia, porządkowania i sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu kompletu dokumentacji dotyczących materiałów i wyposażenia, będących częściami składowymi lub przynależnościami Inwestycji, zgodnie z postanowieniami Umowy. W szczególności dotyczy to wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji.
- 6.9. Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona, w tym w szczególności Inżynier Kontraktu mają prawo dokonywać bieżącej kontroli Robót wykonywanych przez Wykonawcę, dokładając starań, by bieżąca kontrola nie zakłócała normalnego toku Robót.
- 6.10. Wszystkie elementy Robót lub ich części, które wykonał Wykonawca, a które następnie ulegną zakryciu lub zasłonięciu przez inne elementy Robót lub ich części, zostaną zgłoszone przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu na 5 dni przed ich zakryciem, w tym czasie Zamawiający oraz Inżynier Kontraktu może skontrolować zgłaszane Roboty pod względem jakościowym i ilościowym.

§ 7. ODBIORY, ROZRUCH, DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

- 7.1 Odbiory dokonywane w ramach Umowy będą miały charakter odbiorów częściowych, których celem będzie bieżąca kontrola stanu Dostaw Wykonawcy lub wykonania danych Robót oraz ocena stanu ich zaawansowania w celu ustalenia podstaw dla wystawienia faktur częściowych, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz odbioru końcowego, dokonywanego po zakończeniu Robót.
- 7.2 Przedmiotem odbiorów częściowych będą poszczególne elementy Robót lub dostarczone Dostawy Wykonawcy. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu ukończenie poszczególnych Robót przez doręczenie pisemnego powiadomienia lub powiadomienia w drodze e-mail. Odbiory częściowe dotyczące zakończonych Robót lub Dostaw Wykonawcy będą dokonywane w terminie do 5 dni roboczych od dnia doręczenia Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu zawiadomienia, o którym mowa powyżej przy udziale przedstawicieli Stron. Z czynności odbioru częściowego zostanie sporządzony Protokół Częściowego Odbioru, podpisany przez osoby uczestniczące w czynnościach odbioru, który winien określać stan realizacji Robót w stosunku do Harmonogramu Realizacji Inwestycji oraz zawierać uwagi Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu dotyczące ewentualnego występowania wad danego elementu Robót oraz/lub Dostaw Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu w toku czynności odbioru częściowego istotnych wad Robót lub Dostaw Wykonawcy, Zamawiający lub Inżynier Kontraktu mogą odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
- 7.3 Odbiór końcowy będzie miał miejsce po zakończeniu przez Wykonawcę wszelkich Robót oraz realizacji Dostaw Wykonawcy, wykonaniu wszelkich prób, badań i odbiorów wewnętrznych z pozytywnym wynikiem oraz skompletowaniu i przedstawieniu Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu dokumentów

pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania Robót i umożliwiających zgłoszenie Instalacji do użytkowania. Zakończenie Robót Wykonawca stwierdza wpisem do dziennika budowy oraz powiadamia Zamawiającego o gotowości Robót do odbioru. Odbiór końcowy będzie dokonany w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu zawiadomienia o gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego.

Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający lub Inżynier Kontraktu stwierdzi, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia wszystkich Robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób Zamawiający lub Inżynier Kontraktu mogą odmówić odbioru końcowego. W takim przypadku Strony ustalą nowy termin przygotowania Robót do przeprowadzenia ich odbioru końcowego.

7.4 W ramach odbiorów i rozruchu Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Przeprowadzenia rozruchu mechanicznego we wszystkich branżach (również zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SWZ) wraz z zapewnieniem niezbędnych materiałów i części zamiennych na czas rozruchu i udziału w uruchomieniu instalacji.
- b) Przeprowadzenia prób funkcjonalnych, pomiarów, sprawdzenia układów, poprawności montażu w poszczególnych branżach.
- c) Przeprowadzenia odbiorów wraz z opracowaniem dokumentacji odbiorowej z załączonymi właściwymi certyfikatami, atestami, protokołami z pomiarów i testów funkcjonalnych, prób ciśnieniowych
- d) Udziału/nadzoru przedstawicieli dostawcy urządzeń w rozruchu oraz przeprowadzeniu testów.
- e) Przeprowadzenia szkolenia dla załogi z obsługi Instalacji:
 - przeszkolenia pracowników Instalacji w zakresie obsługi i eksploatacji oraz zachowania w przypadku awarii. W szczególności przeszkolenie obejmować będzie:
 - 1) organizację dedykowanych warsztatów/szkoleń;
 - 2) przygotowanie instrukcji obsługi urządzeń, materiałów szkoleniowych dotyczących postępowania w przypadku awarii.
 - przeszkolenie pracowników Zamawiającego, przygotowania i przekazania procedur, wytycznych związanych z obsługą, utrzymaniem i eksploatacją Instalacji.
- f) Zapewnienia odbioru fabrycznego FAT w zakładzie producenta, który obejmuje testy odbiorcze fabryczne FAT (u dostawcy).
- g) Przeprowadzenia odbioru SAT na terenie Instalacji, w ramach którego Wykonawca przeprowadzi wszystkie wymagane testy zgodnie z procedurami fabrycznymi, przepisami oraz normami krajowymi i międzynarodowymi.
- h) Przeprowadzenia konfiguracji, testów i prób funkcjonalnych systemów sterowania.
- i) Przeprowadzenia testów Instalacji potwierdzających spełnienie parametrów technicznych zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

7.5 W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru końcowego wad Strony ustalają, że:

- a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, ale nie pozwalają na użytkowanie Instalacji, Zamawiający oraz Inżynier Kontraktu mogą odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
- b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale pozwalają na użytkowanie Instalacji, Zamawiający ma prawo dokonać odbioru końcowego wraz z jednoczesnym obniżeniem Wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do stopnia zmniejszenia użyteczności Instalacji wykonanej z wadami.

- 7.6 Z czynności odbioru końcowego Robót zostanie sporządzony protokół zawierający ustalenia poczynione w czasie odbioru końcowego. Dopuszcza się możliwość odbioru Robót z wadami nielimitującymi, czyli takimi, które nie ograniczają eksploatacji Instalacji. W takim przypadku Wykonawca usunie takie wady w terminie określonym w Protokole Odbioru Końcowego.
- 7.7 W celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa w niezbędnym zakresie.
- 7.8 Dokumentacja Powykonawcza powinna być zgodna z wymogami Umowy, w tym z Dokumentacją Projektową, Ofertą Wykonawcy, wiedzą techniczną i przepisami prawa. Dokumentacja Powykonawcza zostanie po jej sporządzeniu przedstawiona Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu do sprawdzenia i odbioru.

§ 8. INŻYNIER KONTRAKTU

- 8.1 Inżynier Kontraktu będzie uczestniczył w realizacji Umowy w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie określonym przez Zamawiającego, w tym w szczególności będzie uprawniony do:
- a. bieżącej kontroli realizacji Prac Projektowych i Robót przez Wykonawcę;
 - b. zatwierdzania aktualizacji Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego;
 - c. zatwierdzania Programu Odbiorowego;
 - d. zatwierdzenia Planu Realizacji Projektu;
 - e. zatwierdzania Raportów Tygodniowych i Raportów Miesięcznych;
 - f. opiniowania Dokumentacji Wykonawcy;
 - g. udziału w odbiorach oraz spotkaniach koordynacyjnych;
 - h. prowadzenia i archiwizacji dokumentacji projektowej oraz prowadzenia dokumentacji ze spotkań;
 - i. monitorowania Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego;
 - j. innych zadań zleconych przez Zamawiającego;
- 8.2 Wykonawca umożliwi Inżynierowi Kontraktu wykonywanie jego obowiązków przewidzianych w Umowie w szczególności poprzez udostępnianie Dokumentacji Wykonawcy, umożliwianie wstępu na Teren Budowy, udzielanie informacji oraz zobowiązuje się przedkładać wszelkie dokumenty i udzielać informacji z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym Inżynierowi Kontraktu należyte wykonywanie jego obowiązków.
- 8.3 Zamawiający może udzielić Inżynierowi Kontraktu stosownych pełnomocnictw do wykonywania obowiązków i uprawnień Zamawiającego przewidzianych w Umowie.

§ 9. PRZEDSTAWICIELE STRON

- 9.1 Zamawiający wyznaczy osobę pełniącą funkcję przedstawiciela Zamawiającego oraz Inżyniera Kontraktu.
- 9.2 Wykonawca wyznaczy osobę pełniącą funkcję przedstawiciela Wykonawcy jako osobę upoważnioną do dokonywania uzgodnień z Zamawiającym oraz Inżynierem Kontraktu.

Wykonawca może w każdym czasie odwołać przedstawiciela Wykonawcy lub zastąpić taką osobę inną. Wyznaczenie, odwołanie i zastąpienie przedstawiciela Wykonawcy będzie skuteczne z chwilą, gdy informacja ta zostanie przekazana Zamawiającemu (e-mail).

9.3 Przedstawicielami Stron na Placu Budowy będą:

ze strony Zamawiającego -
ze strony Wykonawcy -

9.4 Wykonawca będzie stosował się do instrukcji i poleceń wydawanych przez przedstawiciela Zamawiającego zgodnie z Umową, chyba że będzie to prawnie lub technicznie niemożliwe.

§ 10. PODWYKONAWCY

10.1 Wykonawca ma prawo do podzlecenia Podwykonawcom wykonania Dokumentacji Projektowej lub Robót.

10.2 Powierzenie Podwykonawcy Robót, wchodzących w zakres rzeczowy przedmiotu Umowy lub ich części, może odbywać się wyłącznie pod warunkiem braku sprzeciwu Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu co do zgłoszenia takiego Podwykonawcy. W celu powierzenia Robót określonego Podwykonawcy, Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania tych Robót przez Podwykonawcę, zgłosi Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu w formie mailowej przedmiot Robót zleczanych Podwykonawcy wraz z określeniem wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu jedynie w uzasadnionych przypadkach. Jeżeli w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu oraz Inżynierowi Kontraktu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zgłoszenia szczegółowego przedmiotu podzleczanych Robót, Zamawiający lub Inżynier Kontraktu nie zgłoszą Wykonawcy oraz Podwykonawcy sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.

10.3 Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

10.4 Przez powierzenie wykonania Robót Podwykonawcy Wykonawca nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązania wynikającego z Umowy i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

§ 11. UBEZPIECZENIE

11.1 Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt ubezpieczenia ryzyka budowy i montażu w zakresie Robót stanowiących przedmiot Umowy.

11.2 Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej za szkody wyrządzone osobom trzecim i kontrahentowi w związku z prowadzoną działalnością zawodową z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 3.000.000 PLN (słownie: trzy miliony złotych) na wszystkie zdarzenia dla

odpowiedzialności cywilnej zawodowej. Wykonawca deklaruje, że będzie utrzymywał ważność powyższego ubezpieczenia przez okres realizacji Umowy. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy stanowi Załącznik Nr do Umowy.

- 11.3 Wykonawca zobowiązany jest przedkładać na każde żądanie Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu wszystkie dokumenty dotyczące polis ubezpieczeniowych, w tym również dowody potwierdzające uiszczenie składek ubezpieczeniowych.

§ 12. WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI

- 12.1 Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy na kwotę netto złotych, która zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Strony ustalają, że płatność będzie realizowana na podstawie faktur VAT wystawianych zgodnie z Harmonogramem Realizacji Inwestycji stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
- 12.2 Wynagrodzenie będzie należne na rzecz Wykonawcy po zakończeniu poszczególnych elementów Robót, zgodnie z etapami płatności określonymi w Załączniku Nr do Umowy. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowią będą protokoły odbiorów częściowych, o których mowa w ust. 7.2. Umowy. Każda faktura zostanie doręczona Zamawiającemu wraz z podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Częściowego, stanowiącym podstawę dla jej wystawienia. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury.
- 12.3 Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)
- 12.4 Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)
- 12.5 Płatność wynikająca z umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.

§ 13. GWARANCJA

- 13.1 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na całość Dokumentacji Projektowej, Robót stanowiących przedmiot Umowy, Dostaw Wykonawcy oraz na wszystkie elementy i materiały wbudowane. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosić będzie 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
- 13.2 W razie, gdyby w trakcie okresu gwarancyjnego została ujawniona jakakolwiek wada, Wykonawca wykona prace naprawcze w ramach wynagrodzenia za wykonanie

przedmiotu Umowy w terminie pisemnie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni. W przypadku, gdyby Wykonawca nie usunął wady w powyższym terminie Zamawiający uprawniony jest do zlecenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

- 13.3 Wykonawca będzie przyjmował zawiadomienia gwarancyjne na adres e-mail
- 13.4 Gwarancja dotyczy jedynie wad innych niż dotyczące wymiennych lub zużywających się elementów wymienianych regularnie na skutek normalnego zużycia.

§ 14. ROZWIĄZANIE UMOWY

- 14.1 Niezależnie od podstaw do odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa, Zamawiający może odstąpić od Umowy, według swojego wyboru, w części lub w całości w następujących przypadkach:
- a) Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części lub jest w zwłoce z zakończeniem Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym,
 - b) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób rażąco nienależyty i bezskutecznie upłynął termin wyznaczony w pisemnym wezwaniu do zaprzestania nienależytego wykonywania Umowy,
- w terminie 30 dni od zaistnienia jednej ze wskazanych powyżej okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy, jednak nie później niż w terminie do
- 14.2 Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyn odstąpienia.
- 14.3 Pomimo odstąpienia od Umowy, Umowa wiąże strony w zakresie prac należycie wykonanych.
- 14.4 Odstąpienie którejkolwiek ze Stron od Umowy będzie miało skutek na przyszłość (ex nunc) i będzie dotyczyło jedynie niewykonanej części Przedmiotu Umowy przy zachowaniu przez Zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z Umowy i nabytych przed datą odstąpienia od Umowy, w odniesieniu do tej części Umowy, od której nie odstąpiono. Powyższe dotyczy w szczególności zachowania przez Zamawiającego uprawnień / roszczeń z tytułu gwarancji jakości / rękojmi za wady, autorskich praw majątkowych nabytych do prac projektowych albo ich elementów.
- 14.5 W przypadku odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych Prac Projektowych, Robót albo ich elementów wraz z zestawieniem ich wartości oraz poszczególnych czynności składających się na realizację Umowy według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je niezwłocznie Zamawiającemu;
 - b) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i Strony wspólnie sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z zestawieniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane zinwentaryzowane prace.

- 14.6 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane do daty odstąpienia od Umowy zgodnie z protokołem inwentaryzacyjnym oraz dodatkowo pokryje koszty urządzeń oraz materiałów w zakresie, w jakim Wykonawca nie może anulować dostawy

§ 15. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji Umowy oraz przez okres 10 lat po jej zakończeniu, wygaśnięciu, wykonaniu bądź rozwiązaniu z jakiegokolwiek przyczyny, do zachowania w tajemnicy przed innymi osobami z wyjątkiem uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, wszystkie nieujawnione publicznie informacje techniczne, technologiczne i organizacyjne przedsiębiorstwa Zamawiającego, jak również inne informacje posiadające wartość gospodarczą, jakie poweźmie w związku z wykonaniem Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Żadne tego rodzaju informacje nie zostaną ujawnione ani wykorzystane przez Wykonawcę, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, w których będzie to wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Informacje takie zostaną ujawnione tylko tym pracownikom Wykonawcy, którym muszą one być udostępnione w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy i pod warunkiem, że osoby te zostaną zobowiązane do zachowania poufności w zakresie określonym Umową. Wykonawca będzie odpowiedzialny za naruszenie przez te osoby obowiązku zachowania poufności.

§ 16. SIŁA WYŻSZA

- 16.1 Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli przyczyną nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań jest działanie siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją nadzwyczajne, niezależne od woli Stron zdarzenia, których w momencie zawierania Umowy nie można było przewidzieć oraz których wystąpieniu nie można było zapobiec przy użyciu ekonomicznie uzasadnionych środków, tj. w szczególności: powódź, pożar, huragan, trzęsienie ziemi, stan epidemii, stan zagrożenia epidemicznego, stan klęski żywiołowej, stan wyjątkowy, przestój spowodowany wprowadzeniem ograniczeń lub środków, podejmowanych w związku z lub w celu przeciwdziałania zjawiskom uznanym przez Światową Organizację Zdrowia lub organy administracji państwowej za pandemię albo epidemię (nie dotyczy COVID-19, wirusa SARS-CoV-2 lub jego mutacji). Za siłę wyższą nie uznaje się przestojów spowodowanych przez spory między Wykonawcą a jakąkolwiek osobą fizyczną, grupą lub organizacją, osobą prawną lub inną jednostką organizacyjną, np. strajki, pikiety, itp.
- 16.2 Strona zobowiązana jest do powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania, proponowanym sposobie postępowania i ustąpieniu siły wyższej
- 16.3 Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień Umowy.

§ 17. KARY UMOWNE

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
- a) opóźnienia w wykonaniu Umowy w stosunku do uzgodnionej Daty Zakończenia – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto za każdy pełny dzień opóźnienia,
 - b) niespełnienia zaoferowanej dostępności Instalacji – w wysokości 2% wartości wynagrodzenia netto za każdy procent mniej dostępności w skali roku.
- Suma kar umownych z powyższych tytułów nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia netto.
- 17.2 Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody w zakresie przewyższającym wartość zastrzeżonych kar umownych.
- 17.3 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia netto.

§ 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 18.1 Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 18.2 Wszelkie spory dotyczące Umowy lub Zamówienia, bądź z nimi związane, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 18.3 Strony ustalają, że wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy stron:
- 1) Dla Zamawiającego
Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Sp. z o.o.
ul. Tartaczna 2, 84-200 Wejherowo
Tel.: (58) 572-29-30; fax.: (58) 572-29-31
Email: mzk.wejherowo@mzkwejherowo.pl
 - 2) Dla Wykonawcy:
.....
.....
- 18.4 Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres lub numery wskazane powyżej.
- 18.5 Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania o zmianie adresu, pod rygorem uznania prawidłowego doręczenia korespondencji pod adres ustalony wyżej z wszystkimi skutkami z tego wynikającymi.
- 18.6 Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

- 1. Specyfikacja Warunków Zamówienia na budowę punktu tankowania wodoru w formule zaprojektuj i wybuduj – znak sprawy: MZK/01/01/2025;
- 2. Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – znak sprawy: MZK/01/01/2025;

3. Załącznik nr 1 do Umowy „Umowa powierzenia”.
4. Harmonogram Realizacji Inwestycji
5. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu, w którym złożony został pod nią ostatni podpis przedstawicieli Stron.

.....
WYKONAWCA:

.....
ZAMAWIAJĄCY:

ZAŁĄCZNIK NUMER 1
do Umowy nr
z dnia
MZK/01/01/2025

UMOWA POWIERZENIA

Zawarta w dniu.....roku w Wejherowie pomiędzy:

1/ spółką działającą pod firmą: **Miejski Zakład Komunikacji Wejherowo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, 84-200 Wejherowo, ul. Tartaczna 2, NIP 588-19-99-910, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073144, kapitał zakładowy 9.008.000,00 zł – opłacony w całości
reprezentowanym przez:

- **Zarząd**-

zwanym dalej „**Powierzającym**”, a:

2/ spółką działającą pod firmą:

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej „**Przyjmującym**”,

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych

1. W związku z zawarciem w dniu pomiędzy, a umowy nr zwaną dalej „Umową” Powierzający zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie”) – RODO, powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji ww. umowy.

2. Powierzający jest administratorem danych osobowych będących przedmiotem przetwarzania.

3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje zbiór danych osobowych o nazwie PRACOWNICY, zawierający następujące dane osobowe:

- a) imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika wskazanego do nadzorowania umowy i kontaktu z Przyjmującym,
 - b) telefon kontaktowy,
 - c) e-mail.
4. W celu wykonania Umowy, o której mowa w pkt 1, Powierzający powierza Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie właściwego nadzorowania realizacji ww. umowy i umożliwienia kontaktu z Powierzającym.
5. Powierzenie przetwarzania danych obejmuje następujące czynności realizowane wobec przetwarzanych danych:
- a) zbieranie,
 - b) utrwalenie,
 - c) przetwarzanie w celu realizacji niniejszej umowy,
 - d) przechowywanie,
 - e) usuwanie,
6. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 3 oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
7. Przyjmujący przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania Rozporządzenia, zgodnie z art. 28 ust 10 tego Rozporządzenia w przypadku naruszenia jego przepisów przy określeniu celów i sposobu przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu tego przetwarzania.
8. Na podstawie i zgodnie z niniejszą umową, Powierzający może powierzyć Przyjmującemu inne zbiory danych osobowych konieczne do wykonania umowy. Niniejsza umowa ma zastosowanie do tak powierzonych danych, a w razie potrzeby Strony sporządzą odpowiedni aneks.

§ 2

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Przyjmujący oświadcza, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3 środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę powierzonych danych osobowych.
3. Przyjmujący zobowiązuje się podjąć środki skuteczne zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności do zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b) dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
 - c) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - d) dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych osobowych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych i sposobach ich zabezpieczenia,
 - e) zapewnienia nadzoru nad prawidłowością przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Jeżeli powierzone dane są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Przyjmującego, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Zabronione jest umożliwienie przez Przyjmującego zdalnego dostępu do powierzonych danych osobowych.

§ 3

Współdziałanie Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, Przyjmujący będzie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przez Prezesem Urzędu Ochrony danych Osobowych oraz przed innymi organami i urzędami, w szczególności: policją, sadem, Najwyższą Izbą Kontroli itp.
2. Przyjmujący jest obowiązany niezwłocznie informować Powierzającego o wszelkich zdarzeniach dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności w przypadkach: wystąpienia, podejrzenia wystąpienia incydentu bezpieczeństwa lub podjęcia próby dokonania czynności w celu wywołania incydentu bezpieczeństwa. Przyjmujący informuje Powierzającego poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany w Umowie jako adres do kontaktów. Przyjmujący przekazuje powierzającemu zestawienie ww. zdarzeń (jeśli wystąpią) wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz o sposobie załatwienia sprawy w terminie do 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Przyjmujący bez pisemnej zgody Powierzającego nie może dalej powierzać przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3, innym podmiotom.
4. W przypadku powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom, Przyjmujący jest zobowiązany zapewnić w umowie powierzenia spełnienie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w niniejszej Umowie.
5. Powierzający może uzależnić udzielenie zgody na dalsze powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 3, od spełnienia innych warunków związanych z przetwarzaniem lub ochroną powierzonych danych osobowych.

§ 4

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okresod dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, przekracza ten okres wliczając okresy odpowiedzialności i rękojmi), okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy powiększony o okres dochodzenia z niej roszczeń, nie krótszy jednak, niż termin przedawnienia.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania powierzonych danych osobowych to termin podpisania Umowy.
3. Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy, Przyjmujący jest zobowiązany trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem niniejszej Umowy oraz w terminie 14 dni od zakończenia przetwarzania danych osobowych przekazać Powierzającemu protokół trwałego usunięcia powierzonych danych osobowych.

§ 5

Warunki wypowiedzenia powierzenia przetwarzania danych osobowych

1. Umowa powierzenia może zostać wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Umowa zostanie rozwiązana przez którąkolwiek ze Stron.
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych może zostać wypowiedziana za 7-dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Przyjmujący nie podjął środków zabezpieczających przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu;
 - b) przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową powierzenia;
 - c) przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;

d) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową Powierzenia

3. Powierzający może rozwiązać umowę powierzenia z Przyjmującym ze skutkiem natychmiastowym z winy Przyjmującego w przypadku, gdy:

- a) przyjmujący wykorzystał dane w celu i zakresie niezgodnym z niniejszą umową;
- b) przyjmujący dalej powierzał przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody Powierzającego;
- c) zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw powierzającemu bądź Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową.

§ 6

Naruszenie ochrony danych osobowych

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za bezpodstawne udostępnianie lub przekazywanie danych osobowych nieuprawnionym podmiotom lub osobom.
2. Jeżeli w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych powierzający będący Administratorem Danych Osobowych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Przyjmujący zobowiązuje się zrekompensować Powierzającemu udokumentowane straty z tego tytułu w wysokości poniesionego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny wraz z kosztami postępowania, o ile nastąpiło to wskutek okoliczności leżących po stronie Przyjmującego.
3. Powierzający powiadamia Przyjmującego o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Powierzającego i jego podstawach prawnych i faktycznych, w celu umożliwienia Przyjmującemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wystąpienia do sprawy na etapie sądowym. Przyjmujący zobowiązuje się do udzielenia powierzającemu wszelkich wyjaśnień i pomocy w celu obrony przed roszczeniami.
4. Nie uchybiając powyższemu, Przyjmujący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Powierzającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy ogólnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy – Kodeks cywilny, ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO.
2. Zmiany Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy oraz wynikiem na jej tle, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę powierzenia danych osobowych sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Powierzający

Przyjmujący